Landeshauptstadt Kiel

Der Oberbürgermeister

Jugendamt, Abteilung 54.5.2

Katharina Schumacher

Andreas-Gayk-Str. 31

24103 Kiel

### Antrag auf Leistung einer Zuwendung

|  |
| --- |
| 1. **Titel des Projekts:**
 |

|  |
| --- |
| 1. **Antragsteller\*in / Einrichtung / Träger**
 |
| Name:       |
| Rechtsform: [ ]  Verein [ ]  GmbH [ ]  andere:       |
| Anschrift:       |
| Ansprechpartner\*in:       |
| Telefon / Fax:       /       |
| E-Mail:       |

|  |
| --- |
| 1. **Zur Antragstellung bevollmächtigte Person**

(bei erstmaliger Antragstellung sowie bei Änderung ist die Legitimation vorzulegen)  |
| Name:       |
| Anschrift:       |
| Telefon / Fax / E-Mail:       /       /       |
| Funktion / Tätigkeit :       |

Bei erstmaliger Antragstellung bzw. bei Änderung der Rechtsform und sofern eine solche Registrierung im Handels - und Vereinsregister zwingend ist, muss dem Antrag ein Nachweis aus dem jeweiligen Register als Anlage beigefügt werden.

[ ]  **Es wird bestätigt, dass die Struktur der Antragsteller\*in eine der beantragten Zuwendung entsprechende Aufgabenerfüllung erwarten lässt.**

**4. Beantragt wird eine Zuwendung in Höhe von**       **€ als Projektförderung.**

[ ]  Es wird bestätigt, dass mit dem Projekt noch nicht begonnen wurde.

[ ]  Es wird bestätigt, dass allgemein oder für dieses Vorhaben

[ ]  eine Berechtigung zum Vorsteuerabzug besteht.

[ ]  keine Berechtigung zum Vorsteuerabzug besteht.

|  |
| --- |
| **5. Zweck, für den die Zuwendung beantragt wird / Projektbeschreibung:**Möglichst detaillierte Beschreibung des Vorhabens, für das die Zuwendung beantragt wird:     Angaben zum Durchführungszeitraum:     Darstellung der Projektziele:     Die Anlagen, die ggf. noch zur näheren Projektbeschreibung beizufügen sind, sind ebenfalls Bestandteil dieses Antrages. |

**6. Die Höhe der beantragten Zuwendung einschließlich der Darstellung der Sach- und Personalaufwendungen ergibt sich aus dem beigefügten Stellen- und Finanzierungsplan (Anlage 1), der Bestandteil dieses Antrages ist.**

**7.** **Ergänzende Angaben zu den geltend gemachten Personalaufwendungen:**

[ ]  Der geltende gesetzliche Mindestlohn wird gezahlt.

[ ]  Die Löhne der Beschäftigten sind grundsätzlich nach dem geltenden Tarifrecht

 angemessen und stehen nicht im Missverhältnis zur Tätigkeit.

[ ]  Es wird bestätigt, dass die hauptberuflich Beschäftigten über eine am Zuwendungszweck

 orientierte angemessene Qualifikation verfügen.

[ ]  Es wird bestätigt, dass das Besserstellungsverbot eingehalten wird (s. Ziffer IX (2) Buchstabe c der Zuwendungsrichtlinie der Landeshauptstadt Kiel).

Andernfalls ist zwingend eine Begründung vorzulegen.

**8. Bestätigt wird, dass für den genannten Zuwendungszweck**

[ ]  bei keiner anderen Stelle eine Zuwendung beantragt wurde oder wird

[ ]  eine Zuwendung bei nachfolgend genannten anderen Stellen beantragt wurde oder wird:

|  |
| --- |
| Name und Anschrift der anderen Stelle |
|        |

|  |
| --- |
| beantragte/zu beantragende Zuwendung (Art und Höhe) |
|       |

[ ]  eine Zuwendung von nachfolgend genannten Stellen bewilligt oder zumindest bereits in Aussicht gestellt wurde oder wird. Nachweise sind dem Antrag beigefügt.

|  |
| --- |
| Name und Anschrift der anderen Stelle  |
|       |

|  |
| --- |
| bewilligte/in Aussicht gestellte Zuwendung (Art und Höhe) |
|        |

**9.** [ ]  Versichert wird, dass Änderungen der Finanzierung, insbesondere die Einwerbung weiterer öffentlicher Mittel und / oder die Reduzierung der Ausgaben, unverzüglich und unaufgefordert angezeigt werden.

**10.** [ ]  Es wird versichert, dass der Grundsatz der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit beachtet wird.

**11. Bankverbindung**

|  |  |
| --- | --- |
| Name der Bank |        |
| BIC  |        |
| IBAN  |        |
| Kontoinhaber\*in |        |

**12. Klimaschutz**

Die Landeshauptstadt Kiel ist Klimaschutzstadt und bekennt sich zu einer Zero-Waste-Strategie sowie zu einer nachhaltigen und fairen Beschaffung.

[ ]  Mit der Antragstellung bekennen auch wir uns zu den Zielen der Zero-Waste-Strategie und zu einer nachhaltigen und fairen Beschaffung.

**13. Datenerhebung**

Die im Rahmen der Antragstellung gemachten Angaben werden bei der Landeshauptstadt Kiel erfasst, verarbeitet und von dieser nach den gesetzlich bestehenden Veröffentlichungs-pflichten veröffentlicht.

[ ]  Wir willigen ein, dass die Daten der Zuwendung (u.a. Name des Zuwendungsempfängers, Bezeichnung des Vorhabens, Art und Höhe der Zuwendung, Finanzierungsart) veröffentlicht werden, z. B. im jährlich zu erstellenden Zuwendungsbericht.

**14.** [ ]  **Die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben und Unterlagen wird versichert.**

Ort, Datum      ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Antragsteller\*in

**Anlagen:**

* Finanzierungsplan
* Stellenbesetzungsverzeichnis
*